



PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA

Jalan Adi Sucipto No.1 Manahan Telp. (0271) 742207 Fax. (0271) 729101

E-mail: dinaspemudaolahraga@surakarta.go.id

SURAKARTA

57139

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KEGIATAN
PENGELOLAAN KEUANGAN, BMN DAN UMUM
BIDANG PEMBANGUNAN DAERAH
PEMBANGUNAN PRASLING, BUMI PERKEMAHAN SURAKARTA

PEKERJAAN :
JASA KONSULTANSI PENYUSUNAN DOKUMEN ANALISIS DAMPAK LALULINTAS
(ANDALALIN)
PEMBANGUNAN PRASLING BUMI PERKEMAHAN
(PAVINGISASI, PENDOPO DAN KAMAR MANDI / TOILET)
KOTA SURAKARTA TAHUN ANGGARAN 2024

LOKASI:
JL. Ir. H. JUANDA KELURAHAN PUCANG SAWIT KECAMATAN JEBRES
KOTA SURAKARTA

TAHUN ANGGARAN
2024

URAIAN PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Cipta Kerja Nomor 6 Tahun 2023, terdapat beberapa persetujuan dasar yang digunakan sebagai acuan dalam perizinan berusaha antara lain Kesesuaian Tata Ruang, Persetujuan Lingkungan, Persetujuan Bangunan Gedung, dan Sertifikasi Laik Fungsi. Dalam memperoleh Persetujuan Lingkungan, salah satu persyaratan dasar yang diperlukan adalah Rekomendasi Teknis Andalalin (Analisa Dampak Lalu Lintas). Dokumen Andalalin berfungsi sebagai alat untuk mengetahui besaran dampak lalu lintas yang ditimbulkan oleh suatu usaha dan/atau kegiatan serta bentuk Upaya penanganan yang dapat dilakukan.

Penyusunan dokumen rekomendasi teknis Andalalin telah diatur dalam Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 17 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Analisis Dampak Lalu Lintas. Dalam Peraturan Menteri ini menyatakan bahwa setiap rencana operasional pusat kegiatan, permukiman, dan infrastruktur yang akan menimbulkan gangguan keamanan, keselamatan, ketertiban, dan kelancaran lalu lintas dan angkutan jalan wajib melakukan analisis dampak lalu lintas. Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) diduga menimbulkan dampak lalu lintas seperti yang tertuang dalam Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 17 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Analisis Dampak Lalu Lintas, sehingga perlu dilakukan Analisa Dampak Lalu Lintas.

2. Dasar Peraturan

Dasar peraturan yang digunakan dalam pekerjaan ini antara lain:

- 1) Undang-undang RI Nomor 6 Tahun 2023. Cipta Kerja;
- 2) Undang-undang RI Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
- 3) Peraturan Pemerintah RI Nomor 30 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan;
- 4) Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 17 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Analisis Dampak Lalu Lintas.

3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Kerangka Acuan Kerja (KAK) penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) dari Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) adalah untuk memberikan pedoman dan kejelasan tentang teknis penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) dari Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) sesuai dengan rencana kegiatan yang didanai dari sumber dana Hibah dari Pemerintah Persatuan Emirat Arab Kota Surakarta Tahun Anggaran 2024.

Tujuan dari penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) dari Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet), meliputi:

- 1) Mengidentifikasi potensi timbulan dampak lalu lintas dari Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet);
- 2) Melakukan Analisa dan kajian secara teknis dan mendalam terkait sistem rekayasa dan spesifikasi teknis lalu lintas dari Bumi Perkemahan Surakarta.

Untuk dapat mencapai tujuan tersebut, Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) harus disusun sesuai yang dimandatkan di Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 17 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Analisis Dampak Lalu Lintas

4. **Sasaran** Sasaran pekerjaan penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) dari Bumi Perkemahan Surakarta adalah untuk memenuhi persyaratan dari kewajiban dalam menyusun persetujuan teknis. Sehingga melalui persetujuan teknis ini dapat digunakan sebagai acuan dalam penyusunan dokumen lingkungan dan pengelolaan lalu lintas dari kegiatan Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet).
5. **Lokasi Kegiatan** Lokasi kegiatan Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) berada di Jl. Ir. H. Juanda Kelurahan Pucang Sawit Kecamatan Jebres Surakarta.
6. **Sumber Pendanaan** Untuk pelaksanaan pekerjaan Jasa Konsultansi Penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Pembangunan Prasling Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) dari Jl. Ir. H. Juanda Kel. Pucang Sawit Kec. Jebres Surakarta ini dibiayai dengan dana Hibah dari Pemerintah Persatuan Emirat Arab Kota Surakarta Tahun Anggaran 2024, dengan pagu anggaran sebesar Rp 50.000.000,- (Lima Puluh Juta Rupiah)
7. **Nama dan Organisasi Pejabat Pembuat Komitmen** Nama pejabat pembuat komintmen :

Ir. GATOT SUTANTO, M.Si
Pembina Utama Muda

NIP. 19650327 199203 1 006

Satuan Kerja : **Dinas Kepemudaan dan Olahraga Kota Surakarta**

DATA PENUNJANG

8. **Data Dasar**
 - 1) Data Kapasitas Maksimum Bumi Perkemahan Surakarta;
 - 2) Siteplan terbaru dari Bumi Perkemahan Surakarta;
 - 3) Peta Lokasi Kegiatan Bumi Perkemahan Surakarta;
 - 4) Peta RTRW Kota Surakarta Tahun 2021-2041;
 - 5) Peta Pengelolaan dan Pemantauan Kegiatan Bumi Perkemahan Surakarta;
 - 6) Data Rencana Konstruksi dan Operasional Bumi Perkemahan Surakarta;
 - 7) Studi yang terdahulu

- 9. Standar Teknis** 1) Penyedia jasa dalam menyusun Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) wajib memperhatikan ketentuan teknis dari perencanaan dari Pembangunan Prasing Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet).

**10. Lingkup
Kegiatan
RUANG LINGKUP**

Lingkup pekerjaan yang harus dilaksanakan oleh konsultan meliputi :

A. Tahap Persiapan dan Perencanaan meliputi :

1. Perencanaan survey
2. Study literature
3. Perencanaan analisis
4. Penapisan Jenis Kajian

B. Tahap Pengumpulan Data/Survei meliputi :

1. Pengumpulan Data Sekunder

Tahap awal dari penyusunan dokumen analisis dampak lalu lintas Pembangunan Prasing Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) Surakarta ialah mengumpulkan data sekunder berupa data lay out/rancang bangun, resume rencana penataan, data jaringan transportasi dan data tata guna lahan daerah sekitar Jl. Ir. H. Juanda Kelurahan Pucang Sawit Kecamatan Jebres Surakarta. Data tersebut dipergunakan untuk menentukan daerah dampak, membangun model jaringan transportasi serta untuk menentukan survey-survei primer.

2. Pengumpulan Data Primer

Jenis survey yang dilakukan dalam rangka penyelesaian pekerjaan penyusunan dokumen analisis dampak lalu lintas Pembangunan Prasing Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan Kamar Mandi / Toilet) Surakarta meliputi kelompok survey inventarisasi jaringan transportasi dan kelompok survey unjuk kerja lalu lintas. Sedangkan metode survey dilakukan dengan pengambilan gambar, penghitungan, pengukuran dan pencatatan secara manual. Kelompok survey inventarisasi jaringan transportasi meliputi survey inventarisasi jaringan jalan, survey inventarisasi jenis pengendalian persimpangan, survey penampang melintang jalan, survey panjang ruas jalan dan survey tata guna lahan.

Kelompok survey unjuk kerja lalu lintas terklasifikasi, survey pola pergerakan lalu lintas , survey volume parkir terklasifikasi dan survey waktu tempuh perjalanan.

- Survei-survei Primer

a. Persiapan survey

Pelaksanaan survey lapangan diawali dengan persiapan yang meliputi logistic survey, persamaan persepsi surveyor, penetapan lokasi definitive titik-titik survey dan alokasi waktu

b. Survei Pendahuluan

Sebelum pelaksanaan survey, terlebih dahulu dilakukan peninjauan lapangan atau lebih dikenal dengan sebutan survey pendahuluan ini ialah untuk:

- Menyiapkan perlengkapan survey, yang mencakup peta lokasi dan formulir survey.
- Mempelajari peta lokasi dan cara pengisian formulir survey
- Menguji coba pengisian formulir survey.

c. Waktu Pelaksanaan survey

Pelaksanaan survey dilakukan pada kondisi jam-jam sibuk lalu lintas sekitar lokasi yang dianggap waktu paling rawan terhadap permasalahan lalu lintas, dengan asumsi bahwa pada waktu-waktu tersebut permasalahan lalu lintas dapat teratasi maka diluar waktu tersebut tidak akan terdapat permasalahan lalu lintas.

d. Metode survey

Metode survey yang dilakukan dalam pengumpulan data secara umum ada 2 (dua) yaitu mendatangi instansi terkait untuk mengumpulkan data sekunder dan melakukan observasi langsung dilapangan.

e. Survei yang dilakukan, antara lain :

- Survei Inventarisasi Jaringan Jalan
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data inventarisasi tentang jaringan jalan antara lain ruas jalan, simpul, zona lalu lintas dan rute trayek angkutan umum. Metoda yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan pengukuran di lapangan dan pencatatan di dalam sketsa peta yang sudah dipersiapkan sebelumnya.
- Survei Inventarisasi Jenis Pengendalian Persimpangan
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data persimpangan yaitu tentang jenis pengendalian atau pengaturan persimpangan. Metoda yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan pengamatan di lapangan dan pencatatan dalam sketsa peta yang sudah dipersiapkan sebelumnya.
- Survei Penampang Melintang Di Jalan
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data potongan melintang jalan sejauh ruang milik jalan (RMJ) antara lain lebar ruang milik jalan, lebar badan jalan, bahu jalan, trotoar, drainase, dan perlengkapan jalan lainnya. Metoda yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan pengukuran di lapangan dan pencatatan di dalam formulir survey yang sudah dipersiapkan sebelumnya.

- **Survei Panjang Ruas Jalan**
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data panjang masing-masing ruas jalan. Metoda yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan pengukuran di lapangan dan pencatatan di dalam sketsa peta jaringan jalan yang sudah dipersiapkan sebelumnya..
 - **Survei Pencacahan Lalu Lintas Terklasifikasi**
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data volume lalu lintas. Metode yang dipergunakan dalam survey ini ialah dengan melakukan pengamatan di lapangan dan pencatatan di dalam formulir yang sudah dipersiapkan sebelumnya secara terklasifikasi sesuai dengan jenis kendaraan dan terpisah untuk masing-masing arah lalu lintas.
 - **Survei Pola Pergerakan Lalu Lintas**
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data pergerakan asal tujuan lalu lintas. Metode yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan pengamatan di lapangan dan pencatatan di dalam formulir yang sudah dipersiapkan sebelumnya secara terklasifikasi sesuai dengan jenis kendaraan dan terpisah untuk masing-masing arah lalu lintas.
 - **Survei Waktu Tempuh Perjalanan**
Survei ini dimaksudkan untuk mendapatkan data waktu tempuh perjalanan pada masing-masing ruas jalan. Metode yang dipergunakan di dalam survey ini ialah dengan melakukan perjalanan pada masing-masing ruas jalan dan melakukan pencatatan lamanya waktu tempuh di dalam formulir yang sudah dipersiapkan sebelumnya dan terpisah untuk masing-masing arah lalu lintas.
3. Mengolah data primer, data sekunder, dan data terkait lainnya
 4. Membuat draft dokumen ANDALALIN
- C. Tahap Analisis
1. Melaksanakan identifikasi dampak lalu lintas yang akan terjadi dari aktivitas kegiatan Bumi Perkemahan Surakarta
 2. Penyusunan analisis dampak lalu lintas sesuai dengan hasil penapisan mandiri
 3. Uji administrasi dan substansi dari analisis dampak lalulintas (sidang)
- D. Tahap Akhir
1. Perbaikan dan penggantian draft analisis dampak lalu lintas
 2. Penyampaian dokumen final/akhir Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Pembangunan Prasing Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan kamar Mandi/Toilet)

- 11. Keluaran** Keluaran yang harus diserahkan kepada pengguna jasa adalah:
 1 Output yakni Dokumen Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Pembangunan Prasing Bumi Perkemahan (Pavingisasi, Pendopo Dan kamar Mandi/Toilet), sebanyak 5 eksemplar (HVS A4)
 Semua dokumen juga diarsipkan dalam bentuk *Softfile* dalam Flashdisk sebanyak 2 buah.
- 12. Peralatan, Material, Personel Dan Fasilitas Dari Pejabat Pembuat Komitmen**
- 1) **Laporan dan Data**, Penyedia jasa dapat meminjam buku-buku laporan studi terdahulu, data dan peta yang berkaitan dengan pekerjaan ini pada instansi terkait.
 - 2) **Personel**, Pejabat Pembuat Komitmen didukung oleh tim teknis dan staf yang bertugas membantu penyedia jasa dalam kebutuhan administrasi dan perizinan, fasilitasi pertemuan pembahasan serta data penunjang.
 - 3) **Fasilitas**, yang disediakan oleh pengguna jasa yang dapat digunakan oleh penyedia jasa adalah ruang pertemuan berikut *audio system*, Wifi, *projector* dan layar (*screen*) untuk presentasi.
- 13. Peralatan, Material, Personel dan Fasilitas dari Penyedia Jasa Konsultansi**
- 1) Laptop/PC
 - 2) Printer
 - 3) Kendaraan bermotor roda 2 atau roda 4
 - 4) Kamera digital
 - 5) Bahan/ alat survei / investigasi seperti hand counter
- 14. Lingkup Kewenangan Penyedia Jasa**
- Kewajiban Penyedia Jasa:**
- 1) Membuat jadwal pengambilan data, metode pengambilan dan pengolahan data;
 - 2) Penyedia jasa berkewajiban dan bertanggung jawab sepenuhnya terhadap pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan ketentuan perjanjian kerja sama yang disepakati, mengumpulkan data, melakukan kajian dan menyelenggarakan pertemuan/rapat dalam rangka penyusunan kajian dan penyelesaian pekerjaan;
 - 3) Penyedia jasa wajib mengikuti ketentuan teknis yang ditentukan sesuai dengan kerangka acuan;
 - 4) Penyedia jasa dalam melaksanakan pekerjaannya dinyatakan berakhir sampai dengan selesainya semua kewajiban yang harus dipenuhi sesuai dengan perjanjian pekerjaan yang disepakati; dan
 - 5) Penyedia jasa wajib hadir dan menyerahkan hasil pekerjaannya dalam forum diskusi dengan Kelompok Kerja, dan Tim terkait lainnya.
- HAK Penyedia Jasa:**
- Hak konsultan penyedia jasa terhadap pelaksanaan kegiatan ini adalah:
- 1) Sebelum pelaksanaan, penyedia jasa berhak mendapatkan data-data primer yang digunakan sebagai acuan utama atau data dasar dalam penyusunan Dokumen Andalalin.
 - 2) Dalam pelaksanaan, penyedia jasa berhak meminta bantuan Tim Teknis dalam mencari data dan informasi yang diperlukan;

- 3) Setelah pelaksana pekerjaan melaksanakan seluruh kewajibannya, maka pihak pelaksana pekerjaan berhak untuk mendapatkan pembayaran atas hasil pekerjaannya sesuai yang telah disepakati dalam kontrak kerja

15. Jangka Waktu Penyelesaian Kegiatan

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan penyusunan Analisa Dampak Lalu Lintas (Andalalin) Bumi Perkemahan Surakarta ditetapkan 45 (**Empat Puluh Lima**) hari kalender terhitung sejak ditandatanganinya Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).

16. Personel

No	Posisi	Kualifikasi	Jumlah Personel
Tenaga Ahli			
1	Team Leader (Ahli Transportasi)	Berpendidikan minimal S2-Teknik Sipil, lulusan universitas/ perguruan tinggi negeri atau perguruan tinggi swasta yang telah diakreditasi. Ketua Tim harus berpengalaman dalam melaksanakan pekerjaan yang relevan. Pengalaman minimal 2 (dua) tahun.	1
2	Anggota Tim (Ahli Jalan Raya)	Anggota Tim ini harus memiliki keahlian bidang Jalan Raya. Tenaga ahli yang disyaratkan adalah minimal Sarjana Strata 1 (S1) Teknik Sipil lulusan universitas/perguruan tinggi negeri atau perguruan tinggi swasta yang telah diakreditasi, berpengalaman efektif minimal 1 (satu) tahun. Anggota Tim ini dalam tugasnya bertanggung jawab kepada Ketua Tim	1
3	Anggota Tim Penyusun (Ahli Lalu Lintas)	Anggota Tim ini harus memiliki keahlian bidang Ahli Lalu Lintas. Tenaga ahli yang disyaratkan adalah minimal Sarjana Strata 1 (S1) Teknik Sipil lulusan universitas/perguruan tinggi negeri atau perguruan tinggi swasta yang telah diakreditasi, berpengalaman efektif minimal 1 (satu) tahun. Anggota Tim ini dalam tugasnya bertanggung jawab kepada Ketua Tim	1
Tenaga Pendukung			
2	Office Manager	Berpendidikan minimal SMA/SMK/Sederajat. Anggota Tim berpengalaman dalam administrasi. Pengalaman minimal 1 (satu) tahun	1

17. Persyaratan Perijinan Usaha Jenis Kegiatan usaha adalah SBU K1 Jasa Perencana Konstruksi (RE104) Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Transportasi

18. Pembayaran Pembayaran dilaksanakan dengan metoda pembayaran 100 % setelah pekerjaan penyusunan dokumen ANDALALIN selesai 100 % dilaksanakan berita acara serah terima pekerjaan selesai 100 %.

19. Jadwal Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Minggu Bulan ke-1				Minggu Bulan ke-2	
		1	2	3	4	1	2
1	Survey dan Penggalian Data Awal						
2	Penapisan Jenis Kajian Andalalin						
3	Penyusunan Draft Andalalin						
4	Uji Administrasi oleh Tim Uji Kelayakan						
5	Draft Selesai Uji Administrasi						
6	Penyampaian Draft Dokumen untuk Uji Substansi						
7	Uji Substansi atau Sidang Pemeriksaan Draft Andalalin						
8	Revisi Hasil Sidang						
9	Penyerahan Hasil Dokumen Final Andalalin ke Pemrakarsa						

20. Laporan Akhir Laporan Akhir disusun berdasarkan yang telah diperbaiki oleh penyedia jasa sesuai dengan pertanyaan, saran, masukan, dan tanggapan dari Tim Teknis serta pihak-pihak terkait yang hadir pada saat rapat pembahasan.

Laporan akhir harus diserahkan selambat-lambatnya : 45 (**Empat Puluh Lima**) hari kalender sejak SPMK diterbitkan sebanyak 5 (**Lima**) **set buku laporan akhir** dan *flash disk* sebanyak 2 (**dua**) buah.

HAL-HAL LAIN

21. Pedoman Pengumpulan Data Lapangan Pengumpulan data lapangan harus memenuhi persyaratan Sesuai kondisi lapangan

22. Alih Pengetahuan Jika diperlukan, Penyedia Jasa Konsultansi berkewajiban untuk menyelenggarakan pertemuan dan pembahasan dalam rangka alih pengetahuan kepada personel proyek/satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen berikut:
---TIDAK ADA---

**23. Ketentuan
Penutup**


Segala sesuatu yang belum tercantum dalam kerangka acuan kerja ini, untuk mengacu pada peraturan yang berlaku.

Mengetahui,
Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
Kota Surakarta


RINI KUSUMANDARI, SH, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19680819 199403 2 009

Surakarta, 2 April 2024

Pejabat Pembuat Komitmen


Ir. GATOT SURYANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19650327 199203 1 006